

GEWOON EEN GOEDE SCHOOL



**TOELATINGSBELEID
MBO CH 2022**



INHOUD

| | |
|--|----|
| Inleiding | 3 |
| 1. Toelatingseisen | 4 |
| 2. Toelatingsproces ROC Kop van Noord-Holland | 5 |
| 2.1 Aanmelding | 5 |
| 2.1.1 Openstelling aanmelding | 5 |
| 2.1.2 Aanmelddatum vóór 1 april | 5 |
| 2.1.3 Aanmelddatum na 1 april | 5 |
| 2.1.4 Numerus fixus | 6 |
| 2.1.5 Algemene wettelijke vooropleidingseisen | 6 |
| 2.1.6 Aanvullende toelatingseisen | 7 |
| 2.1.7 Opleidingen met teveel of te weinig aanmeldingen | 7 |
| 3. Uitvoering van het toelatingsproces | 8 |
| 3.1 Check op toelaatbaarheid | 8 |
| 3.2 Toeleidingscommissie Entreeopleiding | 8 |
| 3.3 Intakeactiviteiten | 8 |
| 3.3.1 Doel van de intake | 9 |
| 3.3.2 Planning intakeactiviteiten | 9 |
| 3.3.3 Uitkomst intake | 9 |
| 3.4 Ondersteuningsbehoefte | 10 |
| 3.5 Klachten | 10 |
| 3.6 Plaatsing | 11 |
| 4. Na de toelating | 12 |
| 4.1 Definitieve inschrijving | 12 |
| 4.2 Bijlage bij de OOK | 12 |
| 4.3 Bindend Studie Advies (BSA) | 12 |
| | |
| Bijlage 1 Opleidingen met een numerus fixus | 14 |
| Bijlage 2 Toelatingseisen en vooropleidingseisen | 15 |
| Bijlage 3 Aanvullende toelatingseisen | 19 |

INLEIDING

Het ROC Kop van Noord-Holland heeft één toelatingsbeleid, geldend voor het hele mbo. Dit beleid wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld door de onderwijsdirectie. Jaarlijks wordt dit beleid voor de eerste open dag/avond vastgesteld door het College van Bestuur.

Inhoud en doel van het toelatingsbeleid

Het ROC Kop van Noord-Holland streeft naar een zorgvuldig toelatingsbeleid dat erop gericht is een potentiële student in de voor hem/haar meest geschikte en haalbare opleiding te plaatsen.

Door het duidelijk beschrijven van het beleid en de bijbehorende werkwijzen, kunnen we zowel potentiële studenten als de intakers goed informeren over de procedure en de daarbij behorende criteria. Zo weet elke betrokkene wat er van hem/haar verwacht wordt en waar hij/zij aan toe is.

Naast dit toelatingsbeleid is ook een [servicedocument toelatingsrecht mbo ROC KvNH](#) opgesteld waarin de wettelijke zaken overzichtelijk op een rijtje zijn gezet.

I. TOELATINGSEISEN

Het wettelijk kader van het toelatingsbeleid wordt gevormd door de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) en de Doorstroomregeling vmbo – beroepsonderwijs. Ook wordt rekening gehouden met de Algemene wet gelijke behandeling.

Op 1 augustus 2017 is de wet "vroegtijdige aanmelding en toelatingsrecht tot het mbo" van kracht gegaan. Elke student die voldoet aan de toelatingseisen, zich vóór 1 april heeft aangemeld en deelneemt aan de verplichte intakeactiviteiten, wordt geplaatst in de opleiding van zijn/haar keuze.

Een mbo-opleiding mag een student weigeren (ook als deze zich vóór 1 april heeft aangemeld) in de volgende gevallen:

- De opleiding heeft een numerus fixus en er zijn meer aanmeldingen dan plaatsen.
- De opleiding heeft wettelijk de mogelijkheid aanvullende eisen te stellen en de student voldoet daar niet aan.

Daarnaast zijn in de wet een aantal bijzondere redenen vastgesteld op basis waarvan een student geweigerd mag worden.

- Als een aankomend student met een zware ondersteuningsbehoefte zich meldt, mogen wij weigeren als we aantonen dat de begeleiding van deze student een onevenredige belasting vormt voor de instelling. In principe hebben we de plicht om voor studenten met een beperking een passende voorziening te treffen (Wet gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte).
- Als een student al drie maal een negatief bsa heeft gehad en de laatste inschrijving van deze student was minder dan drie jaar geleden.
- Als een student een gevaar is voor zichzelf of anderen tijdens de opleiding.
- Als een student zes jaar achtereenvolgens ingeschreven is geweest voor een mbo-opleiding zonder een diploma te behalen. Als de inschrijving langer dan drie jaar geleden is, mag je hem niet meer weigeren op deze grond.

2. TOELATINGSPROCES ROC KOP VAN NOORD-HOLLAND

2.1 Aanmelding

De student meldt zich digitaal aan via onze website www.rockopnh.nl. De student heeft hiervoor een DigiD nodig. De student ontvangt een ontvangstbevestiging van de aanmelding. Zodra de student ingepland is voor een intakegesprek ontvangt de student een uitnodiging van de studentenadministratie.

De student ontvangt een onderwijsovereenkomst nadat de student een intakegesprek heeft gehad en geplaatst is in de opleiding. De student ondertekent de onderwijsovereenkomst en kan deze via een upload retourneren. Bij minderjarigheid van de student tekent ook de wettelijk vertegenwoordiger. In de OOK worden afspraken vastgelegd waar zowel het ROC Kop van Noord-Holland als de student zich aan moeten houden. Er staan afspraken in over o.a. de inspanningsverplichting, ziekte en afwezigheid, financiële verplichtingen en aansprakelijkheid.

2.1.1 Openstelling aanmelding

Het ROC stelt op 1 november 2021 de aanmelding open voor het schooljaar 2022-2023. Studenten kunnen zich vanaf die datum aanmelden voor een opleiding.

2.1.2 Aanmelddatum vóór 1 april

Een student meldt zich vóór 1 april aan voor een opleiding. De student heeft daardoor recht op plaatsing in de gekozen opleiding en recht op een studiekeuzeadviesgesprek.

Dit geldt ook voor BBL-studenten die nog geen BBL-plek hebben en ook voor studenten binnen het ROC die willen overstappen. Ook als de student voor 1 april is aangemeld en daarna zijn keuze wijzigt, behoudt hij het toelatingsrecht op een andere opleiding.

2.1.3 Aanmelddatum na 1 april

Studenten die zich na 1 april aanmelden kunnen niet voor een dichte deur komen. Zij zijn in de regel nog kwalificatieplichtig. Bovendien willen we als ROC zoveel mogelijk studenten een goede opleiding bieden. Er is dus niet direct een reden om 1 april als harde datum te gaan hanteren.

Bij studenten die zich na 1 april voor het eerste aanmelden bij het ROC hanteren we dus in principe dezelfde toelatingseisen. Wel mogen opleidingen extra toelatingseisen op het gebied van motivatie stellen. Wanneer wettelijk toelaatbare studenten zich na 1 april aanmelden kunnen zij worden geweigerd bij een aantoonbaar motivatiegebrek dat blijkt uit:

- a) De student heeft geen beeld van de inhoud van de opleiding en/of het beroep en kan geen activiteiten benoemen die hij/zij heeft ondernomen om zich te oriënteren, en/of:
- b) De student is door het Loopbaancentrum begeleid bij studie/beroepskeuze of is deelnemer geweest aan het Oriëntatietraject, en heeft de daar aangeboden adviezen niet opgevolgd.

2.1.4 Numerus fixus

Jaarlijks wordt voor de eerste open dag/avond vastgesteld voor welke opleidingen een numerus fixus geldt en hoeveel plaatsen er beschikbaar zijn. De plaatsing in de opleiding gebeurt op volgorde van aanmelden: wie zich eerder aangemeld heeft en voldoet aan de toelatingsvoorwaarden heeft voorrang boven degene die zich later aanmeldt en ook aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

De toelatingsvoorwaarden zijn de vooropleidingseisen, eventuele aanvullende eisen en het deelnemen aan verplichte intakeactiviteiten.

De opleidingen waarvoor in het schooljaar 2022-2023 een numerus fixus geldt, staan vermeld in bijlage I.

2.1.5 Algemene wettelijke vooropleidingseisen

Om toegelaten te kunnen worden tot de opleiding waar de student zich voor heeft aangemeld, moet de student voldoen aan een aantal wettelijke vooropleidingseisen. De wettelijke vooropleidingseisen zijn als volgt:

| Mbo-opleiding | vooropleiding |
|-----------------|---|
| Niveau 4 | <ul style="list-style-type: none">• vmbo - diploma Theoretische leerweg• vmbo - diploma Gemengde leerweg• vmbo - diploma Kaderberoepsgerichte leerweg• havo/vwo - recent overgangsbewijs van jaar 3 naar jaar 4• mbo - diploma niveau 3 <p><i>Met de student met een kaderberoepsgerichte leerweg kan het gesprek gevoerd worden of niveau 3 niet een betere keuze is. Houdt de student vast aan plaatsing op niveau 4, dan mag de student niet geweigerd worden. Er kan wel een (onderbouwd!) een negatief studiekeuzeadvies worden afgegeven.</i></p> |
| Niveau 3 | <ul style="list-style-type: none">• vmbo - diploma Kaderberoepsgerichte leerweg• vmbo - diploma Gemengde leerweg• vmbo - diploma Theoretische leerweg• mbo - diploma niveau 2 <p><i>Indien studenten zich met een TL- of GL-diploma aanmelden is het van belang om dit expliciet te bespreken en te kijken of plaatsing op een hoger niveau niet passender is. Als een student toch op het lagere niveau de opleiding wil volgen, mag hij niet worden geweigerd.</i></p> |
| Niveau 2 | <ul style="list-style-type: none">• vmbo - diploma Basisberoepsgerichte leerweg• mbo - diploma Entree-opleiding of niveau I/AKA <p><i>Indien studenten zich aanmelden met een hoger diploma is het van belang om dit expliciet te bespreken en te kijken of plaatsing op een hoger niveau niet passender is. Als een student toch op het lagere niveau de opleiding wil volgen, mag hij niet worden geweigerd.</i></p> |
| Entreeopleiding | <ul style="list-style-type: none">• niet in het bezit van een diploma minimaal vmbo bb• op 1 augustus minimaal 16 jaar |

Het ROC Kop van Noord-Holland volgt de wettelijke vooropleidingseisen. Indien een student zich aanmeldt voor een opleiding, maar niet voldoet aan de juiste vooropleidingseis, vervalt het toelatingsrecht.

Naast de algemene wettelijke vooropleidingseisen is er ook nog een ministeriële regeling van kracht waarin staat beschreven welke aanvullende eisen je mag stellen aan het gevolgde vakkenpakket in het vmbo.

In bijlage 2 is een overzicht van de wettelijke toelatingseisen en de ministeriële regeling opgenomen.

2.1.6 Aanvullende toelatingseisen

De opleidingen mogen zelf geen aanvullende eisen stellen bovenop de vooropleidingseisen. Het ministerie heeft vastgesteld voor welke opleidingen aanvullende eisen gelden. De opleidingen bij het ROC Kop van Noord-Holland waarvoor aanvullende eisen gelden zijn te vinden in bijlage 3.

2.1.7 Opleidingen met teveel of te weinig aanmeldingen

Als er zich voor een numerus fixus opleiding meer studenten melden dan er geplaatst kunnen worden, worden studenten op de wachtlijst geplaatst.

Op het moment dat er ruimte komt in de opleiding wordt de eerstvolgende van de wachtlijst benaderd. Voordat de student op de wachtlijst komt, wordt eerst bepaald of hij voldoet aan de toelatingsvoorwaarden en wordt de intake met hem doorlopen. Als er een wachtlijst ontstaat bij een opleiding, wordt dit vermeld bij de opleiding op de website.

Bij opleidingen zonder numerus fixus wordt geen wachtlijst gehanteerd. Alle studenten worden geplaatst.

Wanneer er te weinig studenten zijn om een opleiding te kunnen starten, gaat de opleiding niet door. Dit besluit wordt altijd genomen door de onderwijsdirectie.

Studenten die niet geplaatst kunnen worden in een numerus fixusopleiding of in een opleiding die niet doorgaat, kunnen door het Loopbaancentrum ondersteund worden bij het maken van een andere keuze.

3. UITVOERING VAN HET TOELATINGSPROCES

3.1 Check op toelaatbaarheid

De studentenadministratie controleert bij ontvangst van de aanmelding of de student aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden voldoet. Als de student niet wettelijk toelaatbaar is, geeft de Studentenadministratie het dossier door aan het Loopbaancentrum. Het Loopbaancentrum zoekt telefonisch contact met de student om uit te leggen voor welke opleiding wél ingeschreven kan worden. Bij geen gehoor gaat het dossier terug naar de Studentenadministratie die de student een brief stuurt met het verzoek zich voor een andere opleiding in te schrijven.

Ook wanneer de student een afwijkend ID of een andere dan de Nederlandse nationaliteit heeft, gaat het dossier naar het Loopbaancentrum. Het Loopbaancentrum legt contact met de student om deze te helpen bij eventuele diplomawaardering en advies te geven over een passende opleiding. Bij studenten die zich aanmelden voor een numerus fixus opleiding en het numerus-fixusaantal is bijna bereikt, controleert de centrale administratie of de student zich ook gemeld heeft voor minimaal één andere opleiding waar geen numerus fixus voor geldt. Indien de student dit (nog) niet gedaan heeft, verstuurt de centrale administratie een standaardbrief naar de betreffende student met het verzoek zich ook in te schrijven voor een andere opleiding voor het geval er geen plek meer is.

3.2 Toeleidingscommissie Entreeopleiding

Alle studenten die zich bij het ROC Kop van Noord-Holland of bij het Clusius College hebben ingeschreven voor de Entreeopleiding BOL of BBL, worden in een Toeleidingscommissie besproken.

De Toeleidingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van het ROC Kop van Noord-Holland (Entreeopleiding en Loopbaancentrum), vertegenwoordigers van de RMC' s uit de regio en een vertegenwoordiger van het Samenwerkingsverband VO. Na het verzamelen van informatie over de student wordt besproken of de student voldoende schoolbaar en leerbaar is om de Entreeopleiding te kunnen volgen. Wanneer er gezien de beperkingen van de student geen passend onderwijs mogelijk is, krijgt de student een negatief plaatsingsadvies. Er wordt indien mogelijk een passend alternatief geadviseerd.

In bijzondere gevallen bespreekt de Toeleidingscommissie ook studenten die op 1 augustus nog geen 16 zijn, maar dat voor 1 oktober wel worden. De notitie hierover is op te vragen bij het Loopbaancentrum.

3.3 Intakeactiviteiten

Bij het ROC Kop van Noord-Holland bieden wij elke student een studiekeuzeadviesgesprek aan. Daarnaast kan een opleiding nog andere intakeactiviteiten organiseren, zoals bijvoorbeeld het laten schrijven van een motivatiebrief of het organiseren van een meeloopdag.

Het meedoen aan deze intakeactiviteiten heeft een verplichtend karakter. De intakeactiviteiten van elke opleiding worden genoemd op de website www.rockoph.nl onder het kopje "praktische info". Voorafgaand aan het nieuwe schooljaar, voordat de intake start (maar uiterlijk voor 1 februari),

worden de intakeactiviteiten bekengemaakt en gepubliceerd. Behalve de intakeactiviteiten wordt ook de planning van de intakeactiviteiten door de opleiding bekend gemaakt.

Wanneer een student niet heeft deelgenomen aan de verplichte intakeactiviteiten, vervalt het toelatingsrecht van de student.

3.3.1 Doel van de intake

Het doel van de intake is de student welkom te heten en iedere student door middel van een studiekeuzeadviesgesprek (SKA gesprek) gastvrij en snel op de juiste opleiding en het juiste niveau te plaatsen.

De focus ligt niet op het screenen van de student, maar op het samen met de student checken of de gekozen opleiding passend en haalbaar is. Het deelnemen aan de intakeactiviteiten is een voorwaarde voor plaatsing in een opleiding

3.3.2 Planning intakeactiviteiten

De student wil zo snel mogelijk kennismaken met de opleiding. Ook voor de organisatie van het onderwijs is het fijn om zo snel mogelijk inzicht te hebben in de aantallen geplaatste studenten. De tijd tussen inschrijving en intake is daarom zo kort mogelijk. Als de geplande intake momenten vol zijn worden er extra momenten gepland.

3.3.3 Uitkomst intake

Tijdens het studiekeuzeadviesgesprek wordt bepaald of de student de juiste opleidingskeuze gemaakt heeft en naar waarschijnlijkheid het opleidingstraject kan afronden in de daarvoor gestelde tijd. Elementen die hierbij een rol spelen zijn:

- motivatie
- beroepsbeeld en opleidingsbeeld
- mogelijke belemmerende factoren

Er zijn drie uitkomsten mogelijk:

A. De student wordt geplaatst in de gekozen opleiding

In principe wordt elke student op de gekozen opleiding geplaatst. Wanneer de intaker duidelijke twijfels heeft over de haalbaarheid van de gekozen opleiding, kan de opleiding afgeraden worden. Wanneer de student echter toch wil komen, dan moet hij in de gekozen opleiding geplaatst worden.

Het hebben van een onjuist beeld van het beroep en de opleiding mag geen reden zijn voor een negatief plaatsingsadvies. Wanneer dit aan de orde is, helpt de intaker de student zich een realistisch beeld van de opleiding te vormen zodat de student alsnog een bewuste keuze kan maken.

B. De student ziet af van plaatsing in de gekozen opleiding (negatief advies)

Als uit het studiekeuzeadviesgesprek blijkt dat de student niet geschikt is voor de gekozen opleiding, dan kan de intaker een negatief plaatsingsadvies formuleren. Als de student dit advies opvolgt, wordt hij niet geplaatst in de gekozen opleiding. Het kan ook zijn dat de student zich zelf terugtrekt. In beide gevallen kan de student indien gewenst hulp krijgen van het Loopbaancentrum bij het maken van een andere keuze.

C. De student wordt niet geplaatst (bindend)

In de wet zijn een aantal bijzondere redenen vastgesteld op basis waarvan niet toegelaten wordt:

- De student voldoet niet aan de aanvullende toelatingseisen die door het ministerie zijn vastgesteld.
- Er is geen passend onderwijs mogelijk gezien de beperkingen van de student.
- De student heeft al driemaal een negatief BSA is ontvangen of is al 6 jaar aaneengesloten in het mbo zonder diploma, beide situaties korter dan 3 jaar geleden
- De student vormt tijdens de beroepsopleiding een gevaar voor zichzelf of voor anderen.

Bij inschrijving na 1 april kan de student bovendien geweigerd worden bij een aantoonbaar motivatiegebrek dat blijkt uit:

- a) De student heeft geen beeld van de inhoud van de opleiding en of het beroep en kan geen activiteiten benoemen die hij/zij heeft ondernomen om zich te oriënteren, of
- b) De student is door het Loopbaancentrum begeleid bij studie/beroepskeuze of is deelnemer geweest aan het oriëntatietraject, en heeft de daar aangeboden adviezen niet opgevolgd.

3.4 Ondersteuningsbehoefte

Het ROC Kop van Noord-Holland beschikt over een Loopbaancentrum waar organisatie en uitvoering van tweedelijns studie- en loopbaanbegeleiding is belegd. Deze begeleiding kan geboden worden tijdens de intake, het volgen van de opleiding of het (voortijdig) verlaten van de opleiding.

Soms hebben studenten een extra ondersteuningsbehoefte. Deze behoefte kan variëren van extra tijd tijdens een examen vanwege dyslexie tot aanpassingen in het klaslokaal vanwege een fysieke beperking. Om aan te kunnen geven in welke van de ondersteuningsbehoeftes het ROC Kop van Noord-Holland kan voorzien is er een schoolbreed zorgprofiel opgesteld. Dit profiel geeft aan welke ondersteuningsmogelijkheden aanwezig zijn binnen de school. Het zorgprofiel helpt de student en zijn wettelijke vertegenwoordiger bij het bepalen of het ondersteuningsniveau van de school past bij de behoefte.

Het profiel geeft het ROC Kop van Noord-Holland de mogelijkheid om te bepalen of voldoende ondersteuning kan worden geboden aan de gevraagde behoefte. Het zorgprofiel is te vinden op www.rockopnh.nl.

Studenten die bij de aanmelding aangeven dat ondersteuning gewenst is worden door het Loopbaancentrum uitgenodigd om deze ondersteuningsbehoefte verder in kaart te brengen.

Ook tijdens de intakeactiviteiten kan de intaker de student verwijzen naar het Loopbaancentrum voor een gesprek over ondersteuningsbehoefte. De ondersteuningsbehoefte heeft geen invloed op het plaatsingsrecht van de student (behalve in het geval dat er geen passend onderwijs mogelijk is gezien de zwaarte van de beperkingen van de student).

3.5 Klachten

Wanneer een student het niet eens is met de plaatsingsbeslissing of de wijze waarop het proces is verlopen, kan hij een klacht indienen bij het College van Bestuur. Op www.rockopnh.nl onder het

kopje: “over ons” staat bij “procedures en statuten” onze klachtenregeling. Hier staat beschreven op welke manier een klacht in gediend kan worden en hoe deze afgehandeld wordt.

3.6 Plaatsing

Na de intake ontvangt de student per mail bericht over de uitkomst van de intake. De informatie die tijdens de toelating over de student is verzameld, wordt gebruikt voor de plaatsing en begeleiding van de student.

4. NA DE TOELATING

4.1 Definitieve inschrijving

Op basis van de intake wordt de student voorlopige geplaatst en ontvangt alle gegevens die nodig zijn voor de start. De inschrijving is pas definitief als de student in de les aanwezig geweest is (en er dus presentieregistratie is) én als alle benodigde formele documenten (w.o. ondertekende onderwijsovereenkomst) zijn ingeleverd.

Elke student krijgt bij aanvang van de opleiding een coach/studieloopbaanbegeleider toegewezen die de voortgang bijhoudt en bespreekt met de student. Wanneer de student extra ondersteuning nodig heeft en dit is nog niet geconstateerd tijdens toelatingsprocedure, wordt de student in contact gebracht met een begeleider van het Loopbaancentrum.

4.2 Bijlage bij de OOK

Als uit de toelating blijkt dat voor het doorlopen van de opleiding maatwerkafspraken tussen student en het ROC Kop van Noord-Holland nodig zijn, worden deze vastgelegd in een bijlage bij de onderwijsovereenkomst (OOK). Deze afspraken kunnen betrekking hebben op: studievoortgang, extra ondersteuning in het kader van de Wet Passend Onderwijs, aanwezigheid, op tijd komen, vrijstellingen, te behalen studiepunten, het maken van (extra) opdrachten en andere zaken waarbij extra individuele afspraken wenselijk zijn.

4.3 Bindend Studie Advies (BSA)

Uiteraard wordt met het toelatingsbeleid beoogd om iedere student op de juiste opleiding en het juiste niveau te krijgen. Toch kan het voorkomen dat een opleiding of een niveau niet past bij een student. Het is van belang dit vroegtijdig, in het eerste schooljaar, van de opleiding te signaleren en stappen te ondernemen. Door de aanpassing van de WEB met de 'Vroegtijdige aanmelddatum en toelatingsrecht tot het mbo' is ook het bindend studie advies (BSA) vastgelegd.

Negen tot twaalf maanden na de start van de opleiding geeft het opleidingsteam een BSA aan de student.

Bij éénjarige opleidingen is dit al na vier maanden. In tegenstelling tot het studiekeuzeadvies (advies) is het BSA ook daadwerkelijk bindend. Op basis van de behaalde studieresultaten krijgt de student een positief of negatief advies over het vervolgen van de opleiding.

Om te bepalen of een student voldoende studievoortgang heeft gemaakt, heeft elke opleiding duidelijk vastgesteld wat voldoende studievoortgang inhoudt. Zo weet de student waaraan hij moet voldoen. Dit wordt vastgelegd in de OER. De eisen die gesteld kunnen worden aan de studievoortgang mogen alleen betrekking hebben op het kwalificatiedossier van de opleiding. Het zijn eisen rondom de voortgang van het beroepsgerichte gedeelte, de generieke vakken (Nederlands, rekenen, Engels, loopbaan en burgerschap), de stage/BPV en eventueel de keuzedelen (als deze geprogrammeerd staan in het eerste jaar – voor de eenjarige opleidingen in de eerste vier maanden).

Indien een student moeilijk hanteerbaar is in verband met zijn/haar gedrag, dan kan de opleiding maatregelen treffen via de procedure Officieel Waarschuwen, Schorsen, Verwijderen. Het negatief bindend studieadvies mag hiervoor niet gebruikt worden.

Ook voor het aanpakken van een student die maar weinig aanwezig is, kan het BSA niet gebruikt worden. Hiervoor dient het verzuimprotocol van het ROC gebruikt te worden.

Indien het advies negatief is, moet de student met de opleiding stoppen. Er zal dan, samen met de student, gekeken worden naar een ander niveau of naar een andere opleiding binnen of buiten het ROC Kop van Noord-Holland. Bij een negatief BSA wordt een student altijd van tevoren schriftelijk gewaarschuwd dat de resultaten achterblijven ten opzichte van de verwachting. Dit geeft de student de gelegenheid om de resultaten tijdig te verbeteren.

BIJLAGE I OPLEIDINGEN MET EEN NUMERUS FIXUS

Jaarlijks worden voor de eerste open dag de numerus fixus opleidingen vastgesteld.
Hieronder staan de betreffende opleidingen voor 2022-2023.

NUMERUS FIXUS 2022-2023

| Opleiding | Niveau | Maximum aantal | Reden |
|----------------------------------|--------|----------------|---------------------------|
| Veiligheid en Vakmanschap | | | Afspraken met defensie. |
| Grondoptreden | 2 | 20 landmacht | |
| | | 20 mariniers | |
| Grondoptreden | 3 | 31 landmacht | |
| | | 4 mariniers | |
| Maritiem | 2 | 20 marine | |
| Maritiem | 3 | 20 marine | |
| | | | |
| Mechatronica | 2 | 15 marine | |
| Mechatronica | 3 | 10 marine | |
| | | 5 landmacht | |
| Beveiliger | 2 | 40 | Beschikbare stageplaatsen |
| Handhaver toezicht en veiligheid | 3 | 60 | Beschikbare stageplaatsen |
| Medewerker ICT support | 2 | 40 | Beschikbare stageplaatsen |
| E-commerce manager | 4 | 24 | Beschikbare stageplaatsen |

BIJLAGE 2 TOELATINGSEISEN EN VOOROPLEIDINGSEISEN

In de wet educatie en beroepsonderwijs (web) staan in artikelen 8.1 en 8.2 voorschriften geformuleerd voor inschrijving, toelating en vooropleidingseisen. In twee ministeriële regeling zijn nadere vooropleidingseisen en aanvullende toelatingseisen geformuleerd.

In deze notitie wordt achtereenvolgens de informatie gegeven:

- A Algemene inschrijfeisen / toelatingseisen
- B Vooropleidingseisen

A. ALGEMENE INSCHRIJFEISEN / TOELATINGSEISEN (web)

1. Inschrijving als bekostigde, onbekostigde of examendeelnemer in een opleiding (entree, mbo, educatie) staat alleen open voor iemand die:
 - a. de Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld .
 - b. vreemdeling is en jonger is dan 18 jaar op de eerste dag waarop de opleiding of het onderdeel van de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst (deze persoon mag de opleiding afmaken ook als hij 18 jaar wordt en geen verblijfsvergunning heeft ontvangen).
 - c. vreemdeling is, 18 jaar of ouder is op de eerste dag waarop de opleiding of het onderdeel van de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst en op die dag rechtmatig verblijft houdt in de zin van [artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000](#).

MBO

2. Inschrijving in een beroepsopleiding kan door inschrijving in een domein, in kwalificatiedossier of in een kwalificatie.
3. Inschrijving in een opleidingsdomein kan alleen in de beroepsopleidende leerweg (bol).
4. Inschrijving in de beroepsbegeleidende leerweg (bbi) kan alleen als de volledige leerplicht niet meer van toepassing is (de leerling is op 1 augustus van de start van het schooljaar minimaal 16 jaar).
5. Het bevoegd gezag beslist over toelating tot de mbo-opleidingen op niveau 2, 3 en 4. De uitvoering daarvan kan bij een toelatingscommissie worden neergelegd.

ENTREEOPLEIDING

6. Inschrijving in de entreeopleiding kan alleen:
 - a. als de potentiële leerling niet voldoet aan de vooropleidingseisen van minimaal de basisberoepsopleiding (niveau 2) en
 - b. als de volledige leerplicht niet meer van toepassing is (de leerling is op 1 augustus 16 jaar).
7. Het bevoegd gezag kan de toelating alleen weigeren als de betreffende leerling:
 - a. de afgelopen twee jaar was ingeschreven bij een entreeopleiding.
 - b. eerder een negatief studieadvies voor de entreeopleiding heeft ontvangen van ons ROC.

EDUCATIE

8. Toelating tot opleidingen educatie staat uitsluitend open voor volwassenen, met uitzondering van inburgeraars.

B. VOOROPLEIDINGSEISEN* (web), NADERE VOOROPLEIDINGSEISEN (ministeriële regeling)

| | Vooropleidingseisen | Nadere vooropleidingseisen |
|---------------------------------|---|---|
| Middenkaderopleiding (niveau 4) | <p>Een diploma van de volgende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vakopleiding (niveau 3)• Basisberoepsopleiding (niveau 2)• vmbo – theoretische leerweg/mavo• vmbo – kaderberoepsgerichte leerweg• vmbo – gemengde leerweg <p>Overgangsbewijs havo/vwo leerjaar 3 naar 4.</p> <p>Een ander bij ministeriële regeling aangewezen diploma of bewijsstuk.</p> | <p><u>Nadere vooropleidingseisen bij instroom in specifieke opleidingen</u></p> <p><u>Techniek</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Met een diploma vmbo – kaderberoepsgerichte of gemengde leerweg in de volgende profielen mag geëist worden dat in ieder geval één van de volgende vakken geëxamineerd is: <u>wiskunde</u> of <u>natuur-/scheikunde I</u>.<ul style="list-style-type: none">○ Economie en ondernemen○ Horeca, Bakkerij en recreatie○ Dienstverlening en producten○ Zorg en welzijn• Met een diploma vmbo – kaderberoepsgerichte of gemengde leerweg in de volgende profielen mogen <u>geen</u> nadere vooropleidingseisen worden gesteld.<ul style="list-style-type: none">○ Bouwen, wonen en interieur○ Groen○ Maritiem en techniek○ Media, vormgeving en ICT○ Mobiliteit en transport○ Produceren, installeren en energie• Met een diploma vmbo – theoretische leerweg in de volgende profielen mag geëist worden dat in ieder geval één van de volgende vakken geëxamineerd is: <u>wiskunde</u> of <u>natuur-/scheikunde I</u>.<ul style="list-style-type: none">○ Economie○ Zorg en welzijn• Met een diploma vmbo – theoretische leerweg in de volgende profielen mogen <u>geen</u> nadere vooropleidingseisen worden gesteld.<ul style="list-style-type: none">○ Landbouw○ Techniek |

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Bij ongediplomeerde doorstroom vanuit een mbo-opleiding, mogen dezelfde eisen gesteld worden aan het eerder behaalde vmbo-diploma. <p>De technische opleidingen waarvoor deze nadere vooropleidingseisen gesteld mogen worden, staan in de volgende tabel weergegeven.</p> <p>Bij instroom in andere opleidingen mogen geen nadere vooropleidingseisen gesteld worden.</p> |
| Specialistenopleiding (niveau 4) | Diploma vakopleiding voor eenzelfde beroep of beroepencategorie (verwant diploma op niveau 3). | |
| Vakopleiding (niveau 3) | <p>Een diploma van de volgende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basisberoepsopleiding (niveau 2) - vmbo – kaderberoepsgerichte leerweg - vmbo – theoretische leerweg/mavo - vmbo – gemengde leerweg <p>Overgangsbewijs havo/vwo leerjaar 3 naar 4.</p> <p>Een ander bij ministeriële regeling aangewezen diploma of bewijsstuk.</p> | Hier gelden dezelfde bepalingen als voor de middenkaderopleiding, |
| Basisberoepsopleiding | <p>Een diploma van de volgende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entreeopleiding (niveau 1) - vmbo – basisberoepsgerichte leerweg - vmbo– kaderberoepsgerichte leerweg - vmbo – theoretische leerweg/mavo <p>Overgangsbewijs havo/vwo leerjaar 3 naar 4.</p> <p>Een ander bij ministeriële regeling aangewezen diploma of bewijsstuk.</p> | Er mogen geen nadere vooropleidingseisen gesteld worden |

Overzicht van opleidingen waaraan nadere vooropleidingseisen gesteld mogen worden die het ROC mogen aanbieden (voor cohort 2021)

| Crebo | Opleiding | Niveau | Crebo | Opleiding | Niveau |
|-------|---|--------|-------|--|--------|
| 25118 | Allround timmerman | 3 | 25513 | Stuurman-werktuigkundige kleine schepen | 3 |
| 25241 | Allround monteur mobiele werktuigen | 3 | 25514 | Stuurman kleine schepen | 3 |
| 25244 | Eerste Autotechnicus | 3 | 25515 | Scheepswerktuigkundige kleine schepen | 3 |
| 25286 | Allround constructiewerker | 3 | 25522 | Stuurman-scheepswerktuigkundige vissersschepen SW5 | 3 |
| 25287 | Allround lasser | 3 | 25247 | Technicus mobiele werktuigen | 4 |
| 25288 | Allround pijpenbewerker | 3 | 25262 | Technicus elektrotechnische industriële installaties en systemen | 4 |
| 25289 | Allround plaatwerker | 3 | 25263 | Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit | 4 |
| 25294 | Scheepsbouwer | 3 | 25296 | Commercieel technicus engineering | 4 |
| 25304 | Eerste monteur service en onderhoud elektrotechniek en instrumentatie | 3 | 25297 | Technicus engineering | 4 |
| 25306 | Eerste monteur service en onderhoud werktuigbouw | 3 | 25309 | Technicus service en onderhoud elektrotechniek en instrumentatie | 4 |
| 25331 | Eerste monteur elektrotechnische industriële installaties en systemen | 3 | 25310 | Technicus service en onderhoud werktuigbouw | 4 |
| 25332 | Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit | 3 | 25516 | Maritiem officier alle schepen | 4 |
| 25336 | Mechanisch operator B | 3 | 25517 | Stuurman alle schepen | 4 |
| 25338 | Procesoperator B | 3 | 25518 | Scheepswerktuigkundige alle schepen | 4 |
| 25339 | Eerste monteur elektrotechnische systemen | 3 | 25523 | Stuurman alle vissersschepen S4 | 4 |
| 25340 | Eerste monteur Mechatronica | 3 | 25524 | Werktuigkundige alle vissersschepen W4 | 4 |

Het bevoegd gezag kan in bijzondere gevallen een kandidaat-student die niet voldoet aan de vooropleidingseis voor een basisberoepsopleiding, vakopleiding, middenkaderopleiding of specialistenopleiding, vrijstellen van die vooropleidingseis, indien de kandidaat bij een onderzoek blijkt gegeven heeft van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs.

Soms gelden voor opleidingen aanvullende toelatingseisen. Deze staan in bijlage 3 van dit document.

BIJLAGE 3 AANVULLENDE TOELATINGSEISEN

Jaarlijks stelt het college van bestuur de aanvullende toelatingseisen voor specifieke opleidingen vast. Hieronder staan die eisen voor cohort 2022.

| Crebo | Opleiding | Grond voor aanvullende eis | Aanvullende eis | Wijze van vaststellen |
|--------------------------|---|--|-----------------|-----------------------|
| Sport- en bewegen | | | | |
| 25412 | Coördinator sport- en bewegingsagogie niveau 4 | Benodigde praktische bedrevenheid in bewegingsactiviteit | Geen | Niet van toepassing |
| 25413 | Coördinator sport, bewegen en gezondheid niveau 4 | Benodigde praktische bedrevenheid in bewegingsactiviteit | | |
| 25415 | Sport- en bewegingsleider niveau 3 | Benodigde praktische bedrevenheid in bewegingsactiviteit | | |

| Veiligheid en vakmanschap | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 25599 | Aankomend medewerker grondoptreden | Fysieke en psychische geschiktheid | <p>De aspirant-student toont aan op de hieronder genoemde (gedrags)onderdelen te beschikken over de capaciteiten om de opleiding te kunnen volgen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Discipline 2. Flexibiliteit 3. Initiatief 4. Samenwerken 5. Communicatie 6. Evenwichtigheid 7. Motivatie/prestatiegerichtheid 8. Fysieke eisen en -vaardigheden <p>De beoordeling van de onderdelen wordt uitgedrukt in +, ± of -. De eis voor toelating tot niveau 2 is dat de alle onderdelen minimaal met een ± moeten zijn beoordeeld. Voor toelating tot niveau 3 moet onderdeel 'initiatief' met een + beoordeeld zijn, de overige onderdelen moeten minimaal met ± beoordeeld zijn.</p> | <p>De aspirant-student moet tijdens een verplichte intake dag een aantal opdrachten uitvoeren en wordt tijdens de uitvoering geobserveerd en beoordeeld op de gevraagde (gedrags)onderdelen. Hieronder is aangegeven in welke opdrachten de onderdelen beoordeeld worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sporttest: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fysieke eisen en vaardigheden • Terreinwerk/roadwork (fysiek zware samenwerkingsopdracht): <ul style="list-style-type: none"> ○ Discipline ○ Flexibiliteit ○ Initiatief ○ Samenwerken • Groepswerk (rustige samenwerkingsopdracht): <ul style="list-style-type: none"> ○ Flexibiliteit ○ Initiatief ○ Samenwerken ○ Communicatie |
| 25601 | Aankomend medewerker maritiem | Fysieke en psychische geschiktheid | | |
| 25600 | Aankomend onderofficier grondoptreden | Fysieke en psychische geschiktheid | | |
| 25602 | Aankomend onderofficier maritiem | Fysieke en psychische geschiktheid | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | In het document Kaderdocument toelatingsprocedure veva zijn de precieze aspecten waarop beoordeeld wordt en welke eisen gesteld worden in de sporttest opgenomen. | <ul style="list-style-type: none"> • Semi-gestructureerd interview <ul style="list-style-type: none"> ○ Communicatie ○ Evenwichtigheid ○ Motivatie/prestatiegerichtheid |
|--|--|--|---|--|

| Crebo | Opleiding | Grond voor aanvullende eis | Aanvullende eis | Wijze van vaststellen |
|-----------------|--|---|--|---|
| Maritiem | | | | |
| 25519 | Schipper-machinist beperkt werkgebied niveau 2 | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | De aspirant-student is voor aanvang van de opleiding in het bezit van een bewijs van een medische zeevaartkeuring waaruit blijkt dat de student medisch gezien mag varen (stagelopen) en alle veiligheidstrainingen mag doorlopen. | Uiterlijk 15 september moet de student de medische zeevaartkeuring overleggen aan de afdeling. De keuring moet uitgevoerd zijn door een daartoe gemachtigde arts. Een lijst met gemachtigde artsen is op de website van het ROC bij de betreffende opleidingen te vinden. Pas na ontvangst van het keuringsbewijs wordt de student definitief ingeschreven. |
| 25640 | Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25677 | Maritiem officier kleine schepen nautisch, koopvaardij | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25678 | Maritiem officier kleine schepen nautisch, visserij | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25679 | Maritiem officier kleine schepen nautisch, technisch | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25680 | Maritiem officier alle schepen nautisch, koopvaardij | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25681 | Maritiem officier alle schepen nautisch, waterbouw | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25682 | Maritiem officier alle schepen nautisch, visserij | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |
| 25683 | Maritiem officier alle schepen nautisch, technisch | Fysieke geschiktheid (medische keuring) | | |